109年度臺中市社區營造點甄選實施計畫

中華民國109年4月29日文源字第331090008496號簽發布

**【附件】**

提案計畫書範例 計畫編號：

**109年度臺中市社區營造點計畫**

【扎根社造類】

(含公寓大廈管理委員會)

計畫名稱： ○○○○○○○○○○○○○

提案單位：

期程：自核定日起至109年 11 月 15 日

 指導單位：文化部、臺中市政府

 策辦單位：臺中市政府文化局

中 華 民 國 　 　 年 　 　 月 　 　 日

**109年度臺中市社區營造點計畫 綜合資料表**

|  |  |
| --- | --- |
| 提案單位 |   **(請蓋單位關防)** |
| 計畫名稱 |  |
| 聯絡資料 | 立案字號 |  | 統一編號 |  |
| 負責人**(請蓋章)** |  | 聯 絡資 訊 | 電話： |
| 手機： |
| 聯絡人 |  | 職 稱 |  |
| 電 話 |  | 傳 真 |  |
| 手 機 |  | e-mail |  |
| 地 址 |  |
| 實施期程 |  民國109年 月 日至109年 月 日 |
| 計畫經費(元) | 總經費 |  | 申請補助 |  |
| 自籌經費 | (無則免填) |
| 預期效益**(\*必填)** | 一、辦理社造及村落藝文發展活動場次 場。二、培力藝文人才 人次。三、居民投入社區服務時數 小時。四、其他績效： |
| 最近三年曾獲補助計畫名稱、補助機關及金額（若無，得免填） |  |
| 執行意願、未重複補助及勞務切結**(\*必填)** | □ 本單位願意遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施 計畫所列各要點規定，且未重複接受文化部及本府其他機 關之補助，倘有隱匿情事，願負相關法律責任。□ 本單位辦理活動涉及個人勞務所得部分，將於109年底辦  理人員所得扣繳事宜，倘有違相關稅捐法令規定，願負相 關責任。 |

**提案計畫書內容大綱**

**壹、計畫緣起**

**貳、社區簡介**

 一、社區背景、人口數、地理位置及計畫實施範圍簡述

二、社區組織運作概況描述(以文字或組織圖表呈現皆可)

三、社區內相關資源簡述

 四、過往推動社區營造成果列述

**參、計畫目標**(可列出長中短期目標)

**肆、預定執行工作項目與執行方式**(請詳述工作項目及執行方式)

**伍、執行期程及預定進度**(可使用甘特圖表示)

**陸、預期效益**(可以附表方式說明之)

**柒、計畫執行團隊成員與分工表、社區營造計畫窗口基本資料表**

一、計畫執行團隊成員與分工表

|  |
| --- |
| **人員資料** |
| **姓名** | **聯絡電話** | **負責工作** | **曾參加社區的工作或活動** | **工作專長** |
| （負責人） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註：請務必依此格式，使用A4紙撰寫或繕打。表格大小請依需要自行調整。

二、**社區營造計畫聯絡人**基本資料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月日 |  | 請實貼近6個月內1吋半身照片(掃瞄亦可) |
| 身份證字號 |  |
| 聯絡電話 |  | 手 機 |  |
| 電子信箱 |  |
| 地 址 |  |
| 學經歷簡介 |  |
| 對擔任**社區營造計畫聯絡人**工作之看法與期待 |
| 您對社區現況與未來發展之觀察 |

**捌、附錄**（其他之必要附件及與本計畫有關之補充資料）

 一、提案單位之立案證明文件影本1份。

 二、提案單位之成員曾參加社區營造相關課程證明文件影本。
 三、**除列敘過往推動社區營造工作、活動之成果之外，並請檢附相
 關成果之文宣、照片、手冊、社區報……等均可(準備一份供傳
 閱即可)。**

|  |
| --- |
| **經 費 概 算 表** |
| 項 目 | 單 位 | 數 量 | 單 價 | 總 價 | 計 算 方 式 說 明 |
| **人 事 費** | **\***人事費與業務費不得相互勻支 |
| 臨時僱工費 |  |  |  |  | **\***不得超過補助經費1/3，超過部分請自籌 |
| **業 務 費** | (註)業務費得相互勻支 |
| 鐘點費 | 內聘 |  |  |  |  |  |
| 外聘 |  |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 誤餐費 |  |  |  |  |  |
| 場地佈置費 |  |  |  |  |  |
| 導覽費 |  |  |  |  |  |
| 茶水費 |  |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  | **不得超過補助經費5%，超過部分請自籌，應列支出說明**。 |
| 小 計 |  |  |
| 總 計 |  |  |
| 承辦人 | 出納 | 會計 | 負責人 |
|  |  |  |  |

 計畫編號：

**109年度臺中市社區營造點計畫**

【多元社造類】

計畫名稱： ○○○○○○○○○○○○○

提案單位：

期程：自核定日起至109年 11 月 15 日

 指導單位：文化部、臺中市政府

 策辦單位：臺中市政府文化局

中 華 民 國 　 　 年 　 　 月 　 　 日

**109年度臺中市社區營造點計畫 綜合資料表**

|  |  |
| --- | --- |
| 提案單位 |   **(請蓋單位關防)** |
| 計畫名稱 |  |
| 聯絡資料 | 立案字號 |  | 統一編號 |  |
| 負責人 |  | 聯 絡資 訊 | 電話： |
| 手機： |
| 聯絡人 |  | 職 稱 |  |
| 電 話 |  | 傳 真 |  |
| 手 機 |  | e-mail |  |
| 地 址 |  |
| 實施期程 |  民國109年 月 日至109年 月 日 |
| 計畫經費(元) | 總經費 |  | 申請補助 |  |
| 自籌經費 | (無則免填) |
| 預期效益**(\*必填)** | 一、辦理社造及村落藝文發展活動場次 場。二、培力藝文人才 人次。三、居民投入社區服務時數 小時。四、其他績效： |
| 最近三年曾獲補助計畫名稱、補助機關及金額（若無，得免填） |  |
| 執行意願、未重複補助及勞務切結**(\*必填)** | □ 本單位願意遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施 計畫所列各要點規定，且未重複接受文化部及本府其他機 關之補助，倘有隱匿情事，願負相關法律責任。□ 本單位辦理活動涉及個人勞務所得部分，將於109年底辦  理人員所得扣繳事宜，倘有違相關稅捐法令規定，願負相 關責任。 |

**提案計畫書內容大綱**

**壹、計畫緣起**

請說明如何連結其他團體、學校、議題社群、地方文化館或藝術(劇場、藝術家等)工作者等相關資源，共同推動社區營造工作的主題、計畫特色及如何進行合作及分工。

**貳、計畫目標**

請以條列方式具體說明本計畫之目標。

**叁、計畫內容**

針對提案計畫，合作單位及主題相關之社區資源進行介紹和說明。

**肆、預定執行工作項目與執行方式**(請詳述工作項目及執行方式)

**伍、執行期程及預定進度**(可使用甘特圖表示)

**陸、預期效益**(可以附表方式說明之)

**柒、計畫執行工作團隊成員與分工表**

一、合作單位(對象)介紹

合作單位或個人須附合作意向書及相關工作推動簡歷（或企業簡介），並於計畫書中具體載明合作方式及分工。

二、計畫執行工作團隊成員與分工表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作項目 | 分工/執行單位 | 負責人 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

三、社區營造計畫聯絡人基本資料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月日 |  | 請實貼近6個月內1吋半身照片(掃瞄亦可) |
| 身份證字號 |  |
| 聯絡電話 |  | 手 機 |  |
| 電子信箱 |  |
| 地 址 |  |
| 學經歷簡介 |  |

**捌、附錄**（其他之必要附件及與本計畫有關之補充資料）

 一、提案單位之立案證明文件影本1份。

 二、提案單位之成員曾參加社區營造相關課程證明文件影本。
 三、**除列敘過往推動社區營造工作、活動之成果之外，並請檢附相
 關成果之文宣、照片、手冊、社區報……等均可(準備一份供傳
 閱即可)。**

|  |
| --- |
| **經 費 概 算 表** |
| 項 目 | 單 位 | 數 量 | 單 價 | 總 價 | 計 算 方 式 說 明 |
| **人 事 費** | **\***人事費與業務費不得相互勻支 |
| 臨時僱工費 |  |  |  |  | **\***不得超過補助經費1/3，超過部分請自籌 |
| **業 務 費** | (註)業務費得相互勻支 |
| 鐘點費 | 內聘 |  |  |  |  |  |
| 外聘 |  |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 誤餐費 |  |  |  |  |  |
| 場地佈置費 |  |  |  |  |  |
| 導覽費 |  |  |  |  |  |
| 茶水費 |  |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  | **不得超過補助經費5%，超過部分請自籌，應列支出說明。** |
| 小 計 |  |  |
| 總 計 |  |  |
| 承辦人 | 出納 | 會計 | 負責人 |
|  |  |  |  |

**合作同意書**

本單位(人)　　　　　　　　　　同意與 　　　　　　　　　　　　　　（全銜）共同合作執行**「**（填計畫名稱）**」**，為表達雙方共同合作之意願，特立此書。

此致

臺中市政府文化局

單位（簽章）：

負責人/代表人（簽章）：

地址：

電話號碼：

中華民國 109 年 月　　　　　日

 計畫編號：

**109年度臺中市社區營造點計畫**

【個人提案類】

計畫名稱： ○○○○○○○○○○○○○

提案單位：

期程：自核定日起至109年 11 月 15 日

 指導單位：文化部、臺中市政府

 策辦單位：臺中市政府文化局

中 華 民 國 　 　 年 　 　 月 　 　 日

**109年度臺中市社區營造點計畫 綜合資料表**

|  |  |
| --- | --- |
| 提案人 |   |
| 計畫名稱 |  |
| 聯絡資料 | 提案人 |  | 市內電話 |  |
|  | 手 機 |  |
| 服務單位 |  | 職 稱 |  |
| 出生年月日 |  | 專 長 |  |
| 戶籍地址 |  |
| 聯絡地址 |  |
| e-mail |  |
| 實施期程 |  民國109年 月 日至109年 月 日 |
| 計畫經費(元) | 總經費 |  | 申請補助 |  |
| 自籌經費 | (無則免填) |
| 預期效益**(\*必填)** | 一、辦理社造及村落藝文發展活動場次 場。二、培力藝文人才 人次。三、居民投入社區服務時數 小時。四、其他績效： |
| 最近三年曾獲補助計畫名稱、補助機關及金額（若無，得免填） |  |
| 執行意願、未重複補助及勞務切結**(\*必填)** | □ 本單位願意遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施 計畫所列各要點規定，且未重複接受文化部及本府其他機 關之補助，倘有隱匿情事，願負相關法律責任。□ 本單位辦理活動涉及個人勞務所得部分，將於109年底辦  理人員所得扣繳事宜，倘有違相關稅捐法令規定，願負相 關責任。 |

**提案計畫書內容大綱**

**壹、提案動機（即計畫緣起）**

計畫實施內容與範圍需以臺中市為主。

**貳、計畫目標**

**參、預定執行工作項目與執行方式**(請詳述工作項目及執行方式)

**肆、執行期程及預定進度**(可使用甘特圖表示)

**伍、預期效益**(可以附表方式說明之)

**陸、計畫執行團隊成員與分工表、社區營造計畫窗口基本資料表**

一、計畫執行團隊成員與分工表

|  |
| --- |
| **人員資料** |
| **姓名** | **聯絡電話** | **負責工作** | **曾參加社區的工作或活動** | **工作專長** |
| （負責人） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註：請務必依此格式，使用A4紙撰寫或繕打。表格大小請依需要自行調整。

二、**社區營造計畫聯絡人**基本資料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月日 |  | 請實貼近6個月內1吋半身照片(掃瞄亦可) |
| 身份證字號 |  |
| 聯絡電話 |  | 手 機 |  |
| 電子信箱 |  |
| 地 址 |  |
| 學經歷簡介 |  |
| 對擔任**社區營造計畫聯絡人**工作之看法與期待 |
| 您對社區現況與未來發展之觀察 |

**柒、附錄**（其他之必要附件及與本計畫有關之補充資料）

 一、提案單位之立案證明文件影本1份。

 二、提案單位之成員曾參加社區營造相關課程證明文件影本。
 三、**除列敘過往推動社區營造工作、活動之成果之外，並請檢附相
 關成果之文宣、照片、手冊、社區報……等均可(準備一份供傳
 閱即可)。**

|  |
| --- |
| **經 費 概 算 表** |
| 項 目 | 單 位 | 數 量 | 單 價 | 總 價 | 計 算 方 式 說 明 |
| **人 事 費** | **\***人事費與業務費不得相互勻支 |
| 臨時僱工費 |  |  |  |  | **\***不得超過補助經費1/3，超過部分請自籌 |
| **業 務 費** | (註)業務費得相互勻支 |
| 鐘點費 | 內聘 |  |  |  |  |  |
| 外聘 |  |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 誤餐費 |  |  |  |  |  |
| 場地佈置費 |  |  |  |  |  |
| 導覽費 |  |  |  |  |  |
| 茶水費 |  |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  | **不得超過補助經費5%，超過部分請自籌，應列支出說明**。 |
| 小 計 |  |  |
| 總 計 |  |  |
| 承辦人 | 出納 | 會計 | 負責人 |
|  |  |  |  |

 計畫編號：

**109年度臺中市社區深度文化之旅計畫**

【深度文化之旅】

計畫名稱： ○○○○○○○○○○○○○

提案單位：

期程：自核定日起至109年 11 月 15 日

 指導單位：文化部、臺中市政府

 策辦單位：臺中市政府文化局

中 華 民 國 　 　 年 　 　 月 　 　 日

**109年度臺中市社區深度文化之旅計畫**

**綜合資料表**

|  |  |
| --- | --- |
|  提案單位 |   **(請蓋單位關防)** |
| 計畫名稱 |  |
| 聯絡資料 | 立案字號 |  | 統一編號 |  |
| 負責人 |  | 聯 絡資 訊 | 電話： |
| 手機： |
| 聯絡人 |  | 職 稱 |  |
| 電 話 |  | 傳 真 |  |
| 手 機 |  | e-mail |  |
| 地 址 |  |
| 實施期程 |  民國109年 月 日至109年 月 日 |
| 計畫經費(元) | 總經費 |  | 申請補助 |  |
| 自籌經費 | (無則免填) |
| 執行路線 |  |
| 預期效益**(\*必填)** | 一、辦理社造及村落藝文發展活動場次 場。二、培力藝文人才 人次。三、居民投入社區服務時數 小時。四、其他績效： |
| 最近三年曾獲補助計畫名稱、補助機關及金額（若無，得免填） |  |
| 執行意願、未重複補助及勞務切結**(\*必填)** | □ 本單位願意遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施 計畫所列各要點規定，且未重複接受文化部及本府其他機 關之補助，倘有隱匿情事，願負相關法律責任。□ 本單位辦理活動涉及個人勞務所得部分，將於109年底辦  理人員所得扣繳事宜，倘有違相關稅捐法令規定，願負相 關責任。 |

**提案計畫書內容大綱**

**壹、計畫緣起**

**貳、社區當地特色描述**

**參、計畫目標**

**肆、預定執行工作項目與執行方式(含路線圖)**

1. 活動主題名稱
2. 活動目的與目標
3. 參與對象及人數
4. 活動地點
5. 活動內容：包含活動項目、內容執行方式、行程表、達人導覽、文化學習規劃、體驗DIY及安全保險等。
6. 遊程特色說明
7. 深度文化之旅遊點特色（如餐飲、景點與體驗之說明與圖片、遊程路線等）
8. 深度文化之旅值得體驗學習的部分
9. 深度文化之旅旅遊點導覽達人簡介
10. 社區宣傳策略(舊客回流、粉絲頁、旅行社、機關團體、各大旅遊網站…等請詳細說明)
11. 風險管理（COVID-19(武漢肺炎)應變計畫、旅遊安全措施、保險規劃、危機處理組織架構、危機處理對策、安全措施維護、旅遊目的地之接待與服務等）
12. 深度文化之旅之效益評估

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 預計辦理梯次 | 預計辦理時間 | 收費 | 預計人數 |
| 第一梯次 |  |  | 20 |
| 第二梯次 |  |  |  |

表格請自行延伸

**伍、執行期程及預定進度**(可以附表方式說明之)

**陸、預期效益**(可使用甘特圖表示)

**柒、人力配置、計畫執行工作團隊成員組織及工作分工表**（包含活動出隊時實際可運用之工作人員數額及工作任務表）

**捌、計畫執行團隊成員與分工表、社區營造計畫窗口基本資料表**

一、計畫執行團隊成員與分工表

|  |
| --- |
| **人員資料** |
| **姓名** | **聯絡電話** | **負責工作** | **曾參加社區的工作或活動** | **工作專長** |
| （負責人） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註：請務必依此格式，使用A4紙撰寫或繕打。表格大小請依需要自行調整。

二、**社區營造計畫聯絡人**基本資料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月日 |  | 請實貼近6個月內1吋半身照片(掃瞄亦可) |
| 身份證字號 |  |
| 聯絡電話 |  | 手 機 |  |
| 電子信箱 |  |
| 地 址 |  |
| 學經歷簡介 |  |
| 對擔任**社區營造計畫聯絡人**工作之看法與期待 |
| 您對社區現況與未來發展之觀察 |

**玖、附錄**（其他之必要附件及與本計畫有關之補充資料）

 一、提案單位之立案證明文件影本1份。

 二、提案單位之成員曾參加社區營造相關課程證明文件影本。
 三、**除列敘過往推動社區營造工作、活動之成果之外，並請檢附相
 關成果之文宣、照片、手冊、社區報……等均可(準備一份供傳
 閱即可)。**

|  |
| --- |
| **經 費 概 算 表** |
| 項 目 | 單 位 | 數 量 | 單 價 | 總 價 | 計 算 方 式 說 明 |
| **人 事 費** | **\***人事費與業務費不得相互勻支 |
| 臨時僱工費 |  |  |  |  | **\***不得超過補助經費1/3，超過部分請自籌 |
| **業 務 費** | (註)業務費得相互勻支 |
| 導覽解說費 |  |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |  |
| 講師鐘點費 | 內聘 |  |  |  |  |  |
| 外聘 |  |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 風味餐 |  |  |  |  |  |
| 場地佈置費 |  |  |  |  |  |
| 茶水費 |  |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  | **不得超過補助經費5%，超過部分請自籌，應列支出說明**。 |
| 小 計 |  |  |
| 總 計 |  |  |
| 承辦人 | 出納 | 會計 | 負責人 |
|  |  |  |  |

**每位學員收費明細表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名稱 | 項 目 | 單位 | 數量 | 單價 | 金額 | 說明 |
| 保險費 | 包含 萬醫療險及 萬意外險 |  |  |  |  | * 1. 一般性活動務必為每位學員投保醫療險及意外險。
	2. 活動地點為水域、山域或危險性較高之活動，務必增加保額。
	3. 為落實使用者付費觀念，參與本活動者應負擔部分費用：即至少為總額(含保險費、車資、餐飲及住宿費四項)之三分之一。
	4. 一日遊路線不需編列住宿費。
 |
| 車 資 |  |  |  |  |  |
| 餐 飲 |  |  |  |  |  |
| 住宿費 |  |  |  |  |  |
| 其 他 |  |  |  |  |  |
| 預估每人收費︰ 元 |
| 預估收費總計金額︰ 元 |

**【經費編列注意事項】(請詳讀)**

一、依據「文化部補助直轄市及縣(市)政府推動社區營造三期及村落文化發展計
 畫」辦理，經費概算表之經費項目僅供參考，提案單位得視實際需要自行增
 減，以符實需，提案單位於計畫經費內，建議編列至少5%自籌款。

|  |  |
| --- | --- |
| **項目** | **編列注意事項** |
| (人事費)臨時僱工費 | 1. 臨時人員應以每日工作八小時、薪資並不得低於中央勞動主管機關公告之基本工資規定，社區計畫臨時人員費用，以不超過補助款三分之一為原則。
2. 每人每日不得超過新臺幣1,000元。
3. 受補助單位之專職並領有薪給者，以及其負責人，人員不得支領臨時工費。
4. 使用於調查、資料蒐集、訪談等情形。
 |
| 鐘點費 | 1. 內聘講師(例如協會內部人員)鐘點費每小時不得超過新臺 幣1,000元，並不得請領出席費。
2. 外聘講師鐘點費每小時不得超過新臺幣2,000元。
3. 長期性研習講師鐘點費建議每小時編列400～800元為原 則。
4. 協助教學人員不得支領助理講座鐘點費。
5. 本府所屬機關及學校人員受邀擔任受補助單位授課講師之 鐘點費，依內聘講座標準支給。
6. 搭配演講、工作坊、研習、教育訓練、培訓等，請認列鐘點費。
 |
| 出席費 | 1. 聘請專家學者出席，作為計畫諮詢、審查會議等用途。(非 課程講師費) 。
2. 臺中市政府及所屬機關人員及受補助單位人員不得支領出 席費。
3. 每人每場次最高2,500元。
 |
| 印刷費 | 以辦理活動目的為限，不得辦理非必要之文宣印製。 |
| 誤餐費 | 1. 每人每餐不得超過80元。
2. 桌餐與風味餐同誤餐費標準，每人80元為補助上限，其餘部分請自籌。例如一桌十人吃飯是補助800元。
3. 不得使用協會收據。
 |
| 場地布置費 | 以辦理活動目的為限，不得購買非必要之用品。 |
| 導覽費 | 1. 受補助單位內部人員導覽請每小時最高1,000元，半天最高2,000元。
2. 外部人員每小時最高800元，半天最高1,600元。
 |
| 茶水費 | 1.每人每場不得超過20元，超過部分請自籌。2.飲料、果汁、糕餅、水果不納入補助。3.請儘量不要購買瓶裝水，自備容器。 |
| 材料費 | 以辦理活動目的為限，不得購買非必要之用品。 |
| 保險費 | 1. 保險費收據要保人應為提案單位，不得以個人名義加保。(個人提案者除外)
2. 活動期間須辦理公共意外責任險。
 |
| 雜支 | 不得超過補助經費5％，超過部分請自籌。 |
| 訪談費 | 1.受訪談耆老、達人可支領訪談費，每人每場以1600元為限。2.臺中市政府及所屬機關人員及受補助單位人員不得支領。 |
| 撰稿費、翻譯費、編輯費、設計費 | 1.支領標準不得超過下列限額：(1)撰稿費每字0.68元。(2)翻譯費每字2元。(3)編輯費及設計費則視案件專業程度核實支給，惟應於領據 敘明支給標準。2.委由受補助單位以外人員或機構撰述者，始得支給撰稿費，  經受補助單位人員撰述者，不得支給。3.具領人為個人核銷時應檢附受領人簽名領據或印領清冊，並 列入個人所得依法辦理扣繳。 |
| **不予補助** | 1. 本計畫不補助資本門，各受補助單位不得將其用於網站建置、公共設施、房屋建築及購置耐用年限在2年以上且金額在新臺幣1萬元以上之設備(如電腦、照相機、攝影機、錄音機、錄影機、通訊設備、網路設備、燈光、音響等)、器材、各項電腦軟體及硬體設施等購置及施作。
2. 社區計畫不補助獎金、獎品、紀念品、文創品、伴手禮、固定水電費、固定辦公處所租金等。
3. 本補助款對於申請民間團體及個人計畫內之計畫主持人及專案助理固定薪資經費不予補助。
4. 社區組織執行相關計畫時，不得支領演出費。
 |

**【計畫執行意願書】**

**109年度臺中市社區營造點計畫**

**執行意願書**

 （單位全銜）願遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施計畫所列各要點規定。

 此致

臺中市政府文化局

單 位 名 稱：

（並請加蓋關防）

單 位 負 責 人：

立 案 字 號：

地 址：

統 一 編 號：

聯 絡 電 話：

中華民國 年 月 日

**【計畫執行意願書】-個人**

**109年度臺中市社區營造點計畫**

**執行意願書**

 （姓名）願遵守「109年度臺中市社區營造點」甄選實施計畫所列各要點規定。

 此致

臺中市政府文化局

 姓名（請簽名並蓋章）：

身 分 字 號：

戶 籍 地 址：

聯 絡 地 址：

聯 絡 電 話：

(背面請黏貼身分證正反面影本)

中華民國 年 月 日